CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330.17.13-12531 del 23 de OCTUBRE del 2024

INFORME EJECUTIVO

Fecha: Santiago de Cali, 25 de octubre de 2024
Elaborado por: ANDRÉS FELIPE PEÑA CRUZ
Biólogo, Especialista en Gerencia de Proyectos

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde a la cuota uno (1) del contrato celebrado con la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, el cual pretende corroborar el plan de trabajo establecido por medio de las actividades acordadas entre la supervisora Nasly Fernanda Vidales González y el contratista Andrés Felipe Peña Cruz, con el pleno propósito de alcanzar el objeto contractual propuesto y de esta manera contribuir al fortalecimiento de las tareas que son competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Se destacan los siguientes puntos importantes:

Fecha en que se firma el Acta de Inicio	: 23/10/2024
Fecha de terminación	: 31/12/2024
Informe correspondiente	: Cuota 1
Suspensiones	: N/A
Reinicios	: N/A
Prorrogas	: N/A
Otrosí	: N/A

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios como profesional en la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "Conservación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca".

3. RESUMEN

El siguiente informe denota el cumplimiento de las actividades contractuales desarrolladas de acuerdo con el contrato **No. 1.330.17.13-12531 del 23 de octubre del 2024** suscrito con la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y según plan de trabajo propuesto por el contratista para cumplir los objetivos planteados en el proyecto “Conservación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca” y contribuir al logro de la meta de producto del plan de desarrollo **MP3300303033202005** – Impactar al menos 4.000 hectáreas en áreas estratégicas para la conservación del recurso hídrico y en áreas de importancia para la protección y recuperación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos asociado en el periodo de gobierno.

CONTENIDO DEL INFORME

El desarrollo de las actividades contractuales se presenta a continuación:

1) Coordinar los procesos de planificación estratégica, evaluación y seguimiento de los indicadores del plan de desarrollo departamental.

1.1 Diligencié dos formularios cuyo objetivo fue caracterizar los indicadores producidos por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para satisfacer las demandas de información de los niveles nacional y subnacional. Donde los datos registrados en los formularios servirán de insumo para la Línea Base de Indicadores que se construye en el marco del Plan Estadístico.

En el proceso de caracterización de los indicadores producidos por la entidad, se diligenciaron dos formularios cuyo objetivo principal fue identificar y clasificar los indicadores necesarios para satisfacer las demandas de información a nivel nacional y subnacional. Estos datos registrados en los formularios servirán como insumo fundamental para la construcción de la Línea Base de Indicadores en el marco del Plan Estadístico, permitiendo consolidar una base de referencia que facilite la evaluación y seguimiento de los avances en distintos temas de interés para la entidad y la sociedad. Para el correcto diligenciamiento de las fichas, se siguieron recomendaciones y directrices esenciales en el ámbito de la planificación estadística. Estas incluyeron una revisión detallada de los conceptos clave relacionados con la tipología de indicadores, según los siguientes niveles:

1. Por nivel jerárquico:
    - Indicadores Estratégicos: Estos permiten evaluar productos, efectos e impactos. Se orientan a los objetivos generales y la misión de la entidad, reflejando su propósito y los efectos que sus actividades tienen en la sociedad.

2. Por nivel de intervención:
    - Indicadores de Impacto: Enfocados en los efectos de mediano y largo plazo, que pueden abarcar uno o varios programas y cuyo impacto afecta a la sociedad en su conjunto.
    - Indicadores de Resultado: Orientados a medir los efectos de la acción institucional o de un programa sobre la sociedad.
    - Indicadores de Producto: Centran su enfoque en la cantidad y calidad de los bienes y servicios que una institución o programa produce mediante sus actividades.

Los indicadores caracterizados en este proceso son esenciales para la construcción de la Línea Base de Indicadores, definida como un "conjunto de indicadores organizados temáticamente en función de necesidades de información previamente identificadas, que permite comparar los logros o avances de un hecho determinado respecto a un año de referencia". En el formulario, se registró información de los indicadores estratégicos de la entidad, agrupados en la cadena de valor de impacto, resultado y producto, lo que facilitará la formulación del Plan Estadístico de la entidad, sector o territorio en cuestión. Este trabajo permitirá un análisis más profundo y orientado al seguimiento y evaluación de las actividades y metas, promoviendo una mejora continua en la gestión institucional y en la satisfacción de las demandas de información de los diferentes niveles de gobierno.

CARACTERIZACIÓN DE INDICADORES DISPONIBLES

CÓDIGO:

VERSIÓN: 3

Objetivo del formulario: caracterizar los indicadores producidos por la entidad o dependencia, para satisfacer las demandas de información de los niveles nacional y subnacional

Los datos registrados en este formulario servirán de insumo para la Línea Base de Indicadores que se construye en el marco del Plan Estadístico.

MÓDULO A. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD QUE DILIGENCIA EL FORMULARIO

1. Nombre de la entidad:	Gobernación del Valle del Cauca
2. Director de la entidad:	Dilian Francisca Toro Torres
3. Dirección de la entidad:	Calle 8 #5-70 oficina 301
4. Nombre de quién suministra la información:	Andrés Felipe Peña Cruz
5. Cargo:	Prestación de servicios como biólogo
6. Teléfono:	3187162115
7. Correo electrónico:	andres.pcruz@hotmail.com
8. Nombre de la dependencia:	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

MÓDULO B. CARACTERIZACIÓN DE INDICADORES DISPONIBLES

Para el diligenciamiento de este módulo, es importante tener en cuenta los siguientes conceptos sobre la tipología de indicadores, en el marco de la Planificación Estadística.

Por nivel jerárquico a:

Indicadores Estratégicos: permiten hacer una evaluación de productos, efectos e impactos. Se orientan al cumplimiento de la misión de una entidad y a sus objetivos generales (fin y propósito) y a sus efectos en la sociedad.

Por nivel de intervención a:

* Indicadores de impacto: enfocados a los efectos de mediano y largo plazo, que pueden tener uno o más programas en el universo de atención y que repercuten en la sociedad en su conjunto". Guía para diseño, construcción e interpretación de indicadores.
* Indicadores de resultado: enfocados a los efectos de la acción institucional o de un programa sobre la sociedad.
*Indicadores de producto: enfocados a la cantidad y calidad de los bienes y servicios que se generan mediante las actividades de una institución o de un programa.

Los indicadores caracterizados, son insumo para la construcción de la Línea Base de Indicadores definida como "Conjunto de indicadores organizados temáticamente en función de necesidades de información previamente identificadas, que permite comparar los logros o avances de un hecho determinado, respecto a un año de referencia".

En el formulario se registra información sobre los indicadores estratégicos de la entidad, esto es, los que correspondan en la cadena de valor a: impacto, resultado y producto de la entidad, sector o territorio sobre la cual se formulará el Plan Estadístico.

1. Nombre del indicador: emprendimientos apoyados

2. ¿Cual es el objeto del indicador?

Cofinanciar 50 emprendimientos verdes con criterios de economía circular

3. ¿Cual es la definición del indicador?

Incremento acumulado

4. ¿Cual es la fórmula de cálculo del indicador?

V1

5. ¿Cuáles son las variables para el cálculo del indicador?. Relacione para cada variable la fuente de datos y la entidad responsable

	Variables	Fuente de datos para la variable (operación estadística o registro administrativo)	Entidad responsable
a.	V1 = número de emprendimientos cofinanciados	Informe técnico y de supervisión anual	
b.			
c.			
d.			

6. ¿Cuál es la unidad de medida del indicador?

Número

7. ¿Cuál es la desagregación temática del indicador?

a.	Sexo	1	
b.	Edad	1	x
c.	Grupo étnico	1	x
d.	Discapacidad	1	x
f.	Estrato	1	
g.	Otros	1	
h.	Ninguno	1	

¿Cuales?

8. ¿Con qué nivel de desagregación geográfica se produce el indicador?

a.	Nacional	1		
b.	Regional	1		*Cuáles?
c.	Departamental	1	x	*Cuáles?
d.	Área metropolitana	1		*Cuáles?
e.	Municipal	1		*Cuáles?
f.	Localidad /Comuna	1		*Cuáles?
g.	¿Otra?	1		*Cuáles?

**Cuando la opción seleccionada tiene más de 10 registros para el campo de "Cuáles", por favor anexe un listado al formulario en la Hoja de Anexos*

9. ¿Para qué periodos se encuentra disponible el indicador?

Desde		Hasta	
8	2024	10	2024
Mes	Año	Mes	Año

10. ¿Con qué periodicidad se difunde el indicador?

a.	Diaria	1		
b.	Semanal	1		
c.	Mensual	1		
d.	Bimestral	1		
e.	Trimestral	1		
f.	Semestral	1		
g.	Anual	1	x	
h.	Otra	1		¿Cual?
i.	No se difunde	2		*Finaliza el formulario*

Difusión: Fase del proceso estadístico en la que se pone a disposición de los usuarios la información estadística, a través de los medios de divulgación establecidos. (Catálogo de conceptos, DANE)

11. ¿En qué medio se difunde el resultado del indicador?

a.	Página web	1	x	*Pase a la pregunta 12*
b.	Medio físico	1		
c.	Correo electrónico	1		
d.	Otro	1		¿Cuál?

12 ¿En qué medio de visualización se encuentra disponible los resultados del indicador?

a.	Formato Excel	1	x	
b.	Formato PDF	1		
c.	Imágenes o tablas estáticas	1		
d.	Imágenes o tablas interactivas	1		
e.	Mapas interactivos	1		
f.	Otro medio	1		¿Cuál?

MÓDULO C. OBSERVACIONES

En este espacio relacione las aclaraciones que considere pertinentes sobre la información recolectada.

CARACTERIZACIÓN DE INDICADORES DISPONIBLES

CÓDIGO:

VERSIÓN: 3

Objetivo del formulario: caracterizar los indicadores producidos por la entidad o dependencia, para satisfacer las demandas de información de los niveles nacional y subnacional

Los datos registrados en este formulario servirán de insumo para la Línea Base de Indicadores que se construye en el marco del Plan Estadístico.

MÓDULO A. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD QUE DILIGENCIA EL FORMULARIO

1. Nombre de la entidad:	Gobernación del Valle del Cauca
2. Director de la entidad:	Dilian Francisca Toro Torres
3. Dirección de la entidad:	Calle 8 #5-70 oficina 301
4. Nombre de quién suministra la información:	Andrés Felipe Peña Cruz
5. Cargo:	Prestación de servicios como biólogo
6. Teléfono:	####
7. Correo electrónico:	andres.pcruz@hotmail.com
8. Nombre de la dependencia:	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

MÓDULO B. CARACTERIZACIÓN DE INDICADORES DISPONIBLES

Para el diligenciamiento de este módulo, es importante tener en cuenta los siguientes conceptos sobre la tipología de indicadores, en el marco de la Planificación Estadística.

Por nivel jerárquico a:

Indicadores Estratégicos: permiten hacer una evaluación de productos, efectos e impactos. Se orientan al cumplimiento de la misión de una entidad y a sus objetivos generales (fin y propósito) y a sus efectos en la sociedad.

Por nivel de intervención a:

* Indicadores de impacto: enfocados a los efectos de mediano y largo plazo, que pueden tener uno o más programas en el universo de atención y que repercuten en la sociedad en su conjunto". Guía para diseño, construcción e interpretación de indicadores.
* Indicadores de resultado: enfocados a los efectos de la acción institucional o de un programa sobre la sociedad.
*Indicadores de producto: enfocados a la cantidad y calidad de los bienes y servicios que se generan mediante las actividades de una institución o de un programa.

Los indicadores caracterizados, son insumo para la construcción de la Línea Base de Indicadores definida como "Conjunto de indicadores organizados temáticamente en función de necesidades de información previamente identificadas, que permite comparar los logros o avances de un hecho determinado, respecto a un año de referencia".

En el formulario se registra información sobre los indicadores estratégicos de la entidad, esto es, los que correspondan en la cadena de valor a: impacto, resultado y producto de la entidad, sector o territorio sobre la cual se formulará el Plan Estadístico.

1. Nombre del indicador: áreas en proceso de restauración

2. ¿Cual es el objeto del indicador?

Restaurar la cobertura vegetal y servicios ecosistémicos en áreas ubicadas en zonas abastecedoras de agua de cuencas hidrográficas

3. ¿Cual es la definición del indicador?

Incremento acumulado

4. ¿Cual es la fórmula de cálculo del indicador?

V1

5. ¿Cuáles son las variables para el cálculo del indicador?. Relacione para cada variable la fuente de datos y la entidad responsable

	Variables	Fuente de datos para la variable (operación estadística o registro administrativo)	Entidad responsable
a.	V1 = número de hectáreas impactadas	Informe técnico y de supervisión anual	
b.			
c.			
d.			

6. ¿Cuál es la unidad de medida del indicador?

Hectáreas

7. ¿Cuál es la desagregación temática del indicador?

a.	Sexo	1	
b.	Edad	1	
c.	Grupo étnico	1	
d.	Discapacidad	1	
f.	Estrato	1	
g.	Otros	1	
h.	Ninguno	1	x

¿Cuales? _____

8. ¿Con qué nivel de desagregación geográfica se produce el indicador?

a.	Nacional	1			
b.	Regional	1		*Cuáles?	Cuencas hidrográficas
c.	Departamental	1	x	*Cuáles?	
d.	Área metropolitana	1		*Cuáles?	
e.	Municipal	1		*Cuáles?	
f.	Localidad /Comuna	1		*Cuáles?	
g.	¿Otra?	1		*Cuáles?	

**Cuando la opción seleccionada tiene más de 10 registros para el campo de "Cuáles", por favor anexe un listado al formulario en la Hoja de Anexos*

9. ¿Para qué periodos se encuentra disponible el indicador?

Desde		Hasta	
9	2020	10	2024
Mes	Año	Mes	Año

10. ¿Con qué periodicidad se difunde el indicador?

a.	Diaria	1			
b.	Semanal	1			
c.	Mensual	1			
d.	Bimestral	1			
e.	Trimestral	1			
f.	Semestral	1			
g.	Anual	1	x		
h.	Otra	1		¿Cual?	
i.	No se difunde	2		*Finaliza el formulario*	

Difusión: Fase del proceso estadístico en la que se pone a disposición de los usuarios la información estadística, a través de los medios de divulgación establecidos. (Catálogo de conceptos, DANE)

11. ¿En qué medio se difunde el resultado del indicador?

a.	Página web	1	x	*Pase a la pregunta 12*	
b.	Medio físico	1			
c.	Correo electrónico	1			
d.	Otro	1		¿Cuál?	

12 ¿En qué medio de visualización se encuentra disponible los resultados del indicador?

a.	Formato Excel	1	x		
b.	Formato PDF	1			
c.	Imágenes o tablas estáticas	1			
d.	Imágenes o tablas interactivas	1			
e.	Mapas interactivos	1			
f.	Otro medio	1		¿Cuál?	

MÓDULO C. OBSERVACIONES

En este espacio relacione las aclaraciones que considere pertinentes sobre la información recolectada.

2) Formular la documentación técnica y apoyar las acciones de implementación de las medidas de mitigación y adaptación al cambio climático contenidas en el Plan Departamental de Gestión de Cambio Climático y enmarcadas en el proyecto objetivo del contrato.

2.1 Formulé la propuesta técnica para la suscripción de un convenio de cooperación científica con el ICONTEC, con el fin de fortalecer las competencias técnicas de cinco (5) empresas verdes en términos de reducir la huella de carbono corporativa y mitigar las emisiones de gases de efecto invernadero GEI.

Propuesta técnica convenio de cooperación científica ICONTEC-SADS

Las empresas colombianas con el apoyo de las tecnologías emergentes y un cambio de conciencia ambiental se han ido fortaleciendo e innovando, visibilizando los pocos conocidos emprendimientos verdes. Sin embargo, los contextos socioeconómicos han derivado en un rompimiento con el consumo excesivo, despreocupado y poco amigable con el medio ambiente.

Los cambios en las dinámicas de la oferta asimismo de la demanda de los sectores comerciales dan como prioridad la innovación y la digitalización, por lo tanto, las medianas empresas, junto con las pequeñas, son consideradas la columna vertebral de las economías modernas, ya que sostienen el crecimiento económico y más en momentos de crisis. Además, la economía mundial se encuentra en un periodo crítico de transformación y actualización ya que la contaminación es un nuevo riesgo de la aparición de nuevas problemáticas que no se pueden seguir ignorando, donde la pandemia fue el detonante final para replantearse sobre las decisiones y modelos económicos efectuados hasta el momento.

La dinámica actual ha derivado en la aparición de nuevos modelos de negocio sostenibles donde conllevan aun cambio estructural, reduciendo el consumo de bienes materiales y el impacto negativo medioambiental. Los procesos de innovación tecnológica “han comenzado a producir desarrollos que prácticamente atraviesan todos los sectores de la economía. Se trata de tecnologías de ruptura, que replantean lo que se hace, pero también el cómo, el cuándo, el con qué, e incluso él quien”. Los negocios verdes o empresas con criterios de economía circular son organizaciones que están emprendiendo con objetivos de cambiar la forma en que los productos son fabricados y la forma en que estos prestan sus servicios, de la misma forma van de la mano con la agenda global de resiliencia climática, reducción de la huella de carbono corporativa e incorporan criterios de economía circular. Es así, que nace un nuevo modelo económico basado en el desarrollo sostenible, que responde a un nuevo consumidor. Un consumidor que demanda más información y responsabilidad ambiental. Donde se da un nuevo panorama competitivo en que las estrategias sostenibles o verdes juegan un papel importante en generar legitimidad y éxito.

Alrededor de esta situación las medianas empresas pueden responder ante los cambios, pero se deben fortalecer en las capacidades de innovación, digitalización, competitividad, alternativas financieras como subsidios. El grupo de pequeñas y medianas empresas, contempla un sistema verde con profundo conocimiento sobre las demandas de sus clientes, del mercado y sus respectivas regiones que les permitirá mantenerse, y si se atreve a realizar prácticas eco amigables (Reutilizar, Reciclar, no al uso de bolsas de plástico, producir con materiales ecológicos, reducir la huella de carbono, entre otros)

responderá a una generación predominante que apoya estos emprendimientos en la medida que no sean ajenos a los ODS porque si no serán ignorados por el mercado.

La economía verde surge como se ha manifestado a una propuesta para recuperar el crecimiento económico, en el contexto de la crisis financiera mundial de 2008 y sus preceptos han servido de referencia para la elaboración de políticas e instrumentos de gestión a nivel internacional. Esta expresión en conjunto con sostenibilidad, crecimiento sostenible, economía circular etc., se enfocan o hacen referencia a negocios considerados de nicho.

Ahora bien, comprender que las organizaciones y empresas requieren un modelo de sostenibilidad ambiental con criterios de economía circular, no sólo se aborda desde la economía verde, sino también desde la perspectiva que estas acciones contribuyan con reducir la huella de carbono empresarial o como se denomina en otros contextos “una estrategia de descarbonización”, siendo pues un tema álgido que va alineado a las apuestas no sólo corporativas, sino también de las agendas gubernamentales regionales, nacional e internacional.

La Estrategia Colombiana de Desarrollo Bajo en Carbono (ECDBC) es un programa de planeación del desarrollo a corto, mediano y largo plazo liderado por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS, a través de la Dirección de Cambio Climático y con apoyo del Departamento Nacional de Planeación – DNP y los Ministerios Sectoriales: Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, Ministerio de Minas y Energía, Ministerio de Transporte y Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural. La ECDBC busca desligar el crecimiento económico nacional del crecimiento de las emisiones de GEI logrando maximizar la carbono-eficiencia de la actividad económica del país y contribuyendo al desarrollo social y económico nacional. A través de la ECDBC el país busca establecer un pilar de crecimiento económico que promueva la competitividad, el uso eficiente de los recursos, la innovación y el desarrollo de nuevas tecnologías.

Colombia registró ante la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio Climático - CMNUCC – su Contribución en la lucha contra el Cambio Climático, fijando dos metas a nivel nacional para 2030: una meta incondicionada en la cual se compromete a reducir en un 20% sus emisiones de Gases Efecto Invernadero con respecto a las emisiones proyectadas para 2030 y una condicionada por la provisión de apoyo internacional para reducir hasta en un 30% sus emisiones de Gases Efecto Invernadero con respecto a las emisiones proyectadas para 2030 .

El Valle del Cauca se ha posicionado históricamente entre los departamentos colombianos que más emisiones aportan al inventario nacional de gases efecto invernadero (4ª posición con 16,5 millones de toneladas de CO2e en 2012),(6ª posición con 15.4 millones de toneladas de CO2e en 2018), en respuesta a esta situación la CVC y el DAGMA en el año 2015 lideraron en la ciudad de Cali un proceso encaminado a vincular al sector empresarial en las acciones a desarrollar para garantizarle a la ciudad unas condiciones de calidad de aire favorables, acorde a los estándares vigentes y fortalecer la gestión ambiental urbana. Es así como se identificaron los mecanismos y requisitos necesarios para diseñar e implementar acciones en el sector productivo, encaminadas a reducir las emisiones de CO2 y a certificar la medición

de su huella de carbono mediante una certificación con validez internacional y con el objetivo de llevar a estas empresas a la neutralidad. Las estrategias propuestas incluyeron: Implementar en las empresas políticas frente a la emisión y remoción de gases efecto invernadero; Evitar las emisiones en lo posible; reducir las emisiones al máximo; Compensar las emisiones residuales con mecanismos de compensación acreditados; y Verificar el volumen de emisiones por cada fuente.

Con este antecedente, la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, inicia dando lugar a empresas de todo el departamento del Valle del Cauca. Así, por ejemplo, por medio de la ley 1819 de 2016(Reforma Tributaria Estructural) se crea el impuesto nacional al carbono que responde a la necesidad del país de contar con instrumentos económicos para incentivar el cumplimiento de las metas de mitigación de GEI a nivel nacional. La ley que crea este impuesto da un mandato al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible- MADS, el cual se consolida en el Decreto 926 de 2017, expedido desde el 1 de junio de 2017, para establecer un procedimiento de No Causación del Impuesto Nacional al Carbono, con el propósito de estimular la formulación e implementación de iniciativas que reduzcan las emisiones o promuevan las remociones de los GEI a través de la protocolización de procesos de certificación.

Específicamente en el Capítulo 2 del Decreto (Características de las reducciones de emisiones y remociones de GEI para certificar ser carbono neutro) se contempla que las reducciones de emisiones o remociones de Gel elegibles para certificar ser carbono neutro deben provenir, entre otras, de iniciativas de mitigación formuladas e implementadas a través de programas de certificación o estándares de Carbono, los cuales deben contar con una plataforma de registro pública de reducciones de emisiones y remociones de GEI.

Teniendo en cuenta el contexto mencionado, donde el fomento de empresas de economía verde se convierte en una agenda prioritaria de la Gobernación del Valle del Cauca, también se hace prioritario que esta apuesta se enmarque en una agenda de sostenibilidad, entendido en función de una descarbonización corporativa.

Entendiendo esta demanda desde las empresas de economía verde la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, debe apoyar en la cofinanciación de acciones que deriven en mecanismos de medición, verificación, reducción y compensación de Gases Efecto Invernadero que involucre a todos los sectores productivos del Valle del Cauca, priorizando aquellos sectores y empresas de mayor generación de GEI y aportar a la compensación mediante los mercados de carbono con diferentes estrategias como lo es REDD+, dado que el mercado global de carbono es un instrumento poderoso para el desarrollo de medidas costo-efectivas de mitigación del cambio climático y representa una alternativa para empresas en los países en desarrollo para contribuir a la mitigación y a la vez aprovechar una oportunidad de negocios única.

Teniendo en cuenta lo anterior, el proyecto PI35-102480 “Fortalecimiento a negocios y emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible en el Departamento del Valle del Cauca”, cuenta con la actividad “Realizar el acompañamiento estratégico en la formulación, implementación y seguimiento de emprendimientos sólidos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible”, con la cual para la presenta propuesta técnica se cofinanciarán cuatro

(4) empresas que tienen apuestas en la economía verde, de modo que se realizará un acompañamiento estratégico para formular e implementar apuestas puntuales de estas empresas en términos de la medición (4 empresas) y verificación de gases de efecto invernadero (a 3 de las cuatro empresas) y huella de carbono corporativa.

Estas empresas han sido identificadas en el marco de las jornadas de trabajo que se realizaron entre las vigencias 2023 y 2024, en el marco de la plataforma colaborativa de cambio climático dinamizada por el CODEPARH, la mesa temática de negocios verdes del Valle del Cauca y las jornadas de trabajo realizadas con empresas en ruta carbono-neutralidad identificadas en el marco de los convenios 0216 del 2022 y 0241 del 2023 desarrollados por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Actividad proyecto MGA:

Actividad. Realizar el acompañamiento estratégico en la formulación, implementación y seguimiento de emprendimientos sólidos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible

Propuesta técnica para desarrollo del convenio

Subactividad 1.1 Realizar el acompañamiento estratégico en función de la generación del inventario de gases efecto invernadero de las empresas de economía verde
La generación de inventario base comprende dos etapas:
1. Identificación de Fuentes de emisión para las empresas (4): se realiza un diagnóstico de la empresa con el fin de identificar las fuentes de emisión de CO2 necesarias para hacer el cálculo del inventario de GEI que comprende las siguientes subactividades:
- Realizar un recorrido de reconocimiento por las instalaciones de la empresa
- Definir los límites organizacionales con el fin de identificar las emisiones y remociones de GEI asociadas a las operaciones de la empresa.
- Una vez identificadas las fuentes de emisión se deben categorizar y determinar los soportes

documentales que se requieren para estimar la cantidad de toneladas de CO2 emitidas por cada empresa
- Revisar los balances de materia y energía disponibles en cada empresa para asegurar la fiabilidad de la información
- Revisar la información disponible para estimación de emisiones

2. Elaboración del Inventario de GEI: En esta etapa se realiza la medición de la huella de carbono para cuatro (4) empresas nuevas utilizando las metodologías NTC-ISO 14064 y GHG Protocol según el caso particular de cada empresa. En esta etapa se desarrollan las siguientes subactividades:
- Realizar una reunión inicial donde se selecciona la norma para contabilidad y reporte más

adecuada a cada empresa de acuerdo con la información disponible (GHG Protocol y/o ISO 14064-1).

- Desarrollar un taller de recolección de datos, definición de los limites organizacionales y

operacionales, se deben usar los factores de emisión publicados por la UPME y los potenciales de calentamiento global del IPCC 2013.

- Analizar la Incertidumbre basado en las herramientas GHG protocol WRI-WBCSD
- Desarrollar un Taller Grupal que permita a cada empresa avanzar en la cuantificación de las emisiones de CO2 equivalente teniendo en cuenta los siguientes alcances:

Alcance 1: Emisiones directas de GEI (GHG Protocol), Las emisiones directas de gases de efecto invernadero provenientes de fuentes que son propiedad de o están controladas por la empresa. Por ejemplo: emisiones provenientes de la combustión en vehículos y equipos como: plantas eléctricas de emergencia, calderas, hornos, etc.

Alcance 2: Emisiones indirectas de GEI asociadas a la electricidad. GHG Protocol incluye las emisiones de la generación de electricidad adquirida y consumida por la empresa.
Alcance 3: Establecer el conocimiento y aplicación de la norma internacional NTC-ISO 14064 como herramienta de cuantificación de los gases efecto invernadero a las 4 empresas seleccionadas

- Revisar la información y cálculos, analizar los resultados y recomendaciones
- Elaborar un Plan de Gestión de Emisiones Gases Efecto Invernadero.

En la presente subactividad 1.1, la contrapartida de ICONTEC, se ve reflejada en el personal profesional dispuesto por ICONTEC el cual se encargará de realizar la revisión de la información suministrada por la empresa para constatar que en el inventario hayan incluido todas las fuentes de emisión identificadas en la etapa inicial con el fin de garantizar que el inventario de emisiones de Gases de Efecto Invernadero es preciso y confiable y en caso de requerirse ajustes, este equipo de profesionales brindará el acompañamiento a las empresas hasta que se libere el inventario. En esta subactividad con relación al plan de gestión de emisiones se determinan las acciones de mejora que cada empresa puede implementar para reducir su impacto negativo, en este punto es importante que las empresas puedan consultar los documentos normativos en los cuales se pueden soportar para fortalecer su conocimiento y así poder implementar estrategias y acciones de mejora tendientes a mejorar las condiciones del cambio climático, para ello Icontec habilita el acceso a la plataforma E-Collection para que puedan hacer la consulta de las normas técnicas asociadas al cambio climático, esta plataforma estará vigente durante el tiempo de vigencia del convenio.

En esta subactividad el aporte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible se destina para el pago para el pago de los profesionales a cargo de realizar la medición de las emisión y la elaboración de los informes de inventarios de Gases de Efecto Invernadero para las 4 empresas determinadas, también para el pago del profesional de gestión y el líder del proyecto.

Subactividad 1.2 Realizar un acompañamiento estratégico en función de la verificación del inventario de emisiones de gases de efecto invernadero de las empresas de economía verde.
Esta subactividad se realizará para las tres (3) empresas e incluye las siguientes subactividades:

- Notificar a cada empresa la fecha de la auditoria de verificación del inventario de GEI
- El auditor debe realizar la planificación de la verificación y revisión documental
- Realizar la auditoria de verificación en las instalaciones de cada empresa, se debe llevar a cabo una reunión de apertura para explicar el enfoque y metodología del proceso de verificación, y llevar a cabo las entrevistas con el personal de la empresa que se requiera, revisar los registros y mecanismos para la toma de datos, revisar de manera detallada los cálculos, verificar del equipo de monitoreo, observar las practicas que desarrolla la empresa, revisar los registros de calibración, entrevistar las partes interesadas del proyecto, según sea el caso, desarrollar ensayos específicos y verificar los cálculos sobre fuentes de datos de alto riesgo y gestión de la información y realizar una reunión de cierre donde se presentan los resultados y hallazgos.
- Cerrar las solicitudes de clarificación o acciones correctivas, es necesario responder a la organización
y cerrar los hallazgos encontrados si se determina por parte del equipo de verificación que

las acciones se implementaron correcta y eficazmente.

- Preparar el Informe de verificación del inventario de GEI y control de calidad, este informe debe incluir la descripción de los objetivos, alcance y criterios de las actividades de verificación y las conclusiones del
verificador, indicando calificaciones y/o limitaciones.
- Preparar de la declaración de conformidad que debe entregar a cada empresa

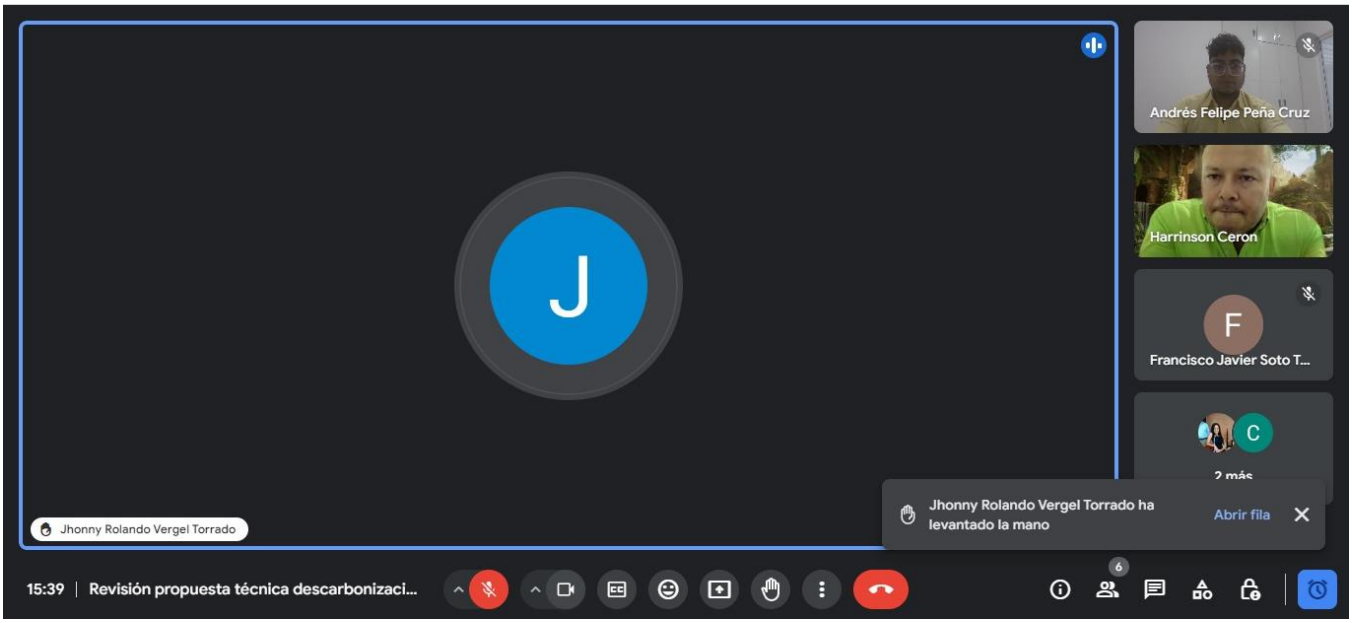
En la presente subactividad 1.2, la contrapartida de ICONTEC, se ve reflejada en el personal técnico, administrativo y financiero que se encargara de administrar adecuadamente los recursos dispuestos para el desarrollo de las actividades descritas anteriormente, coordinar las actividades de frente al servicio, tanto con las empresas a desarrollar las actividades, como con las áreas técnicas que se encargan de la aprobación de los informes y la emisión de las declaraciones de conformidad y estructuración de los lineamientos de uso de marca para que las empresas hagan el uso correcto del certificado. En esta subactividad el aporte de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible se destina para el pago de los profesionales encargados de realizar la verificación de inventarios Gases de Efecto Invernadero para las 3 empresas determinadas, también para el pago del profesional de gestión y el líder del proyecto.

Distribución de la contrapartida en Equipo técnico, administrativo y financiero de ICONTEC

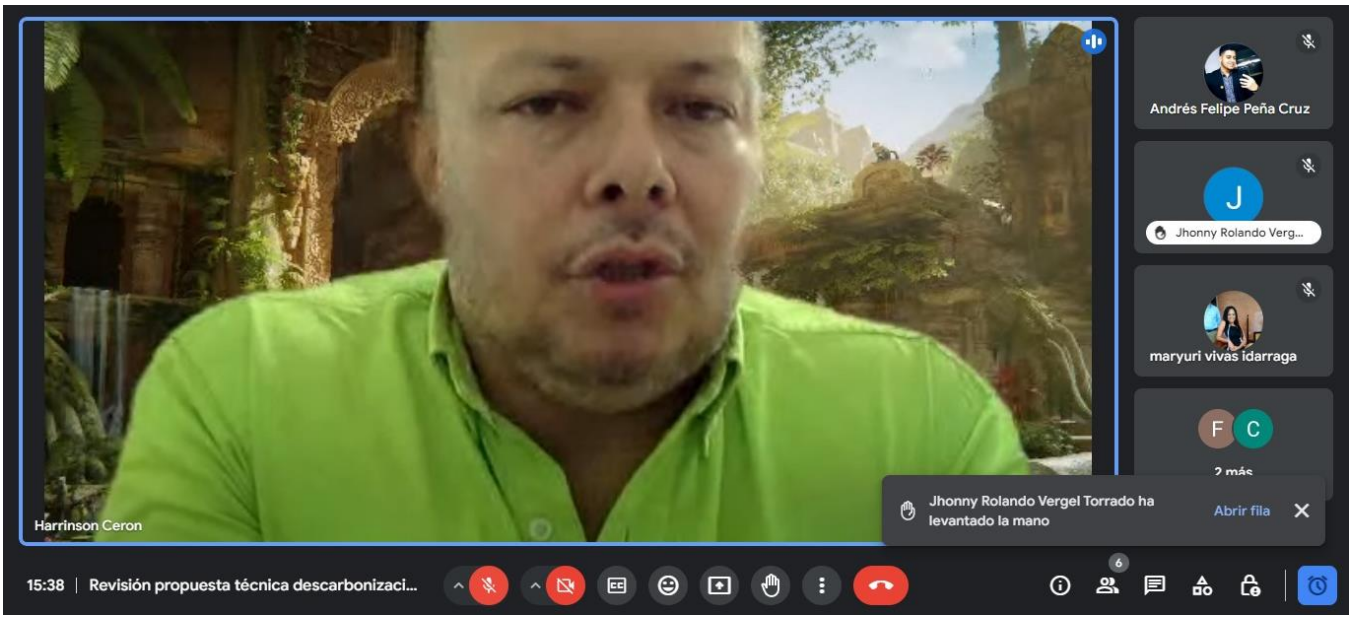
Equipo de Soporte	Distribución Presupuesto Contrapartida
Equipo Técnico	$ 11.428.571
Equipo Administrativo	$ 6.000.000
Equipo Financiero	$ 4.000.000

No.	Contrato No.	Contratante	Objeto del Contrato
1	458-2020	CORNARE	Apoyar y fortalecer la gestión y ejecución de las metas orientadas al desarrollo e implementación de la estrategia de Cambio Climático y Gestión del Riesgo, Programa de Cambio Climático, en particular, a transferir conocimiento y gestionar la huella de carbono tendiente a la reducción de Gases Efecto Invernadero, en las Empresas que hacen parte de los Acuerdos de Crecimiento Verde y en los Entes Territoriales de la Jurisdicción Cornare
2	672-2019	Área Metropolitana del Valle de Aburra	Aunar Esfuerzos Técnicos y Logísticos para realizar actividades tendientes al reconocimiento empresarial en sostenibilidad en su tercera versión con énfasis en economía baja en carbono para los sectores productivos del Valle de Aburra
3	755 de 2021	Área Metropolitana del Valle de Aburra	Realizar asistencia y acompañamiento en la implementación de buenas prácticas ambientales, en producción sostenible y economía circular en empresas de la región metropolitana que contribuyan a mejorar la eficiencia en sus procesos productivos, disminuyendo la emisión en toneladas de CO2 equivalente, los consumos de agua y la generación de residuos.

PRESUPUESTO CONVENIO ESPECIAL DE COOPERACIÓN					
ITEM	**ACTIVIDAD**	**CANTIDAD**	**APORTE SADS**	**APORTE ICONTEC**	**TOTAL**
1	**Realizar el acompañamiento estratégico en función de la generación del inventario de gases efecto invernadero de las empresas de economía verde**	**4**	**$27.000.000**	**$ 6.604.500**	**$ 33.604.500**
2	**Realizar un acompañamiento estratégico en función de la verificación del inventario de emisiones de gases de efecto invernadero de las empresas de economía verde.**	**3**	**$ 23.000.000**	**$14.824.071**	**$ 37.824.071**
TOTAL			**$50.000.000**	**$21.428.571**	**$ 71.428.571**



Evidencia de la jornada de trabajo realizada para formular en conjunto la propuesta técnica con el ICONTEC – octubre 2024.



Evidencia de la jornada de trabajo realizada para formular en conjunto la propuesta técnica con el ICONTEC – octubre 2024.

3) Coordinar los procesos técnicos de formulación e implementación de los esquemas de pago por servicios ambientales PSA y otros incentivos a la conservación en el marco del proyecto objetivo del contrato.

3.1 Entregué recomendaciones técnicas al equipo formulador de una propuesta de intervención para establecer un esquema de incentivos a la conservación en el marco de acuerdos de voluntades por conservar el recurso hídrico, donde el incentivo a establecer es un sistema de cosechas de agua en zonas vulnerables y sensibles al déficit hídrico en el Norte del Departamento del Valle del Cauca.

De acuerdo con la jornada de trabajo que tuvimos, procedo a adjuntarte documento con la propuesta técnica presupuestal que muy gentilmente has elaborado.

Por favor Henry evaluar con la doctora Beatriz las siguientes recomendaciones teniendo en cuenta la modalidad contractual "CONVENIO":

- En la propuesta contractual y futuros informes técnicos evitar los términos "construcción" o "infraestructura"
- Las fotografías de los montajes deben dejar ver las estructuras móviles y adecuaciones locativas
- Usar términos como "adecuaciones locativas" o "estructuras móviles" pues son más pertinentes
- Formular un acuerdo de voluntades donde el propietario se compromete a realizar los mantenimientos de los insumos y las adecuaciones móviles, garantizando un uso eficiente del agua y permite a la secretaría de ambiente realizar visitas de seguimiento y evaluación durante los siguientes 5 años contados a partir de la culminación del proyecto.
- Retirar los nombres de los Municipios o veredas donde se va a desarrollar el convenio, atendiendo a sugerencias y lecciones aprendidas del pasado, donde por temas de conflicto armado u otros temas de fuerza mayor, se ha tenido que cambiar sitio de implementación del proyecto, por lo tanto conviene no amarrarlo tanto en la propuesta técnica. Se sugiere considerar asignar mejor: "subregión norte" o "Municipios región BRUT".
- Es importante considerar la forma de selección de los beneficiarios, en la propuesta técnica debe describirse como se seleccionaron, mi sugerencia es optar por describir un proceso previo realizado en el marco de los conversatorios vallecaucanos, donde la comunidad xxx solicitó públicamente a la Gobernadora ayuda en el tema de una gestión más eficiente del recurso hídrico mediante sistemas de cosecha de agua, agregarle además que las zonas objetivo y priorizadas se debatieron en algún escenario de gobernanza, como por ejemplo la plataforma colaborativa rio Cauca o la mesa temática de la cuenca hidrográfica Pescador, o la plataforma colaborativa de cambio climático o la mesa técnica del CODEPARH, hasta que finalmente se tomó la decisión de priorizar la región BRUT (por ejemplo)

Subactividades del convenio	Unidad	Cant	Valor Subac	Vlr Und	ITEM	Und	CANT	VLR UND	SUBTOTAL ITEM	VLR SUBACT
Subactividad 1.1. Realizar una jornada de trabajo para recopilar información de precipitación histórica promedia de la autoridad Ambiental y reconocimiento de la zona de estudio en donde se implementará el sistema	JORNADA	1	$ 6.000.000	$ 6.000.000	Honorarios de un profesional de ingenieria especializado en el área agropecuaria, responsable del analisis respectivo de la información y suministro de un informe	Mes	1,00	$ 6.000.000	$ 6.000.000	
Subactividad 1.2. Realizar 5 jornadas de trabajo con el equipo técnico y los actores beneficiados del proyecto para la caracterización de los 10 predios beneficiados en donde se instalaran dos neblinómetros para medir la cantidad diaria de agua recolectada por el sistema. Se realizará un monitoreo continuo durante un mes para evaluar el funcionamiento y la eficiencia del sistema	JORNADA	5	$ 10.000.000	$ 2.000.000	Pago por los servicios logisticos de transporte para el equipo adminsitrativos para las visitas técnicas a los predios beneficiados	JORNADA	5,00	$ 2.000.000	$ 10.000.000	$ 16.000.000
Subactividad 2.1 Realizar 1 jornada de visita con el equipo técnico y los actores beneficiados del proyecto a los 10 predios seleccionados para identificar las ubicaciones precisas de la instalación de dos neblinómetros en cada predio, con el objetivo de medir diariamente la captación de agua durante un mes. La visita también incluirá la definición de la ubicación del tanque de almacenamiento y la georreferenciación de los predios beneficiados por los sistemas de cosecha de agua en la vereda de Bélgica, en el municipio de Roldanillo.	JORNADA	1	$ 13.100.000	$ 13.100.000	Pago por los servicios logisticos de transporte al equipo adminsitrativos para las visitas técnicas a los predios beneficiados	JORNADA	1,00	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 13.100.000
					Honorarios de un profesional especializado de ingenieria en el área agropecuaria	Mes	0,50	$ 3.000.000	$ 1.500.000	
					Compra de los insumos: estos insumos seran direccionados por la mesa técnica de los profesionales responsables del proyecto y son los elementos que conforman la estructura del neblinómetro	bloque	1	$ 9.600.000	$ 9.600.000	
Subactividad 2.2.Instalación de los sistemas de aprovechamiento del agua a través del sistema de precipitación horizontal requerido	Sistema de aprovechamiento de agua	10	$ 115.000.000	$ 11.500.000	Honorarios de un profesional especializado de ingenieria en el área agropecuaria	Mes	0,5	$ 6.000.000	$ 3.000.000	$ 115.000.000

en la Vereda Bélgica del municipio de Roldanillo					Compra de insumos - Estos serán direccionados por la mesa técnica de los profesionales responsables del proyecto, y son los elementos requeridos para el montaje del sistema de cosecha de agua a través de la Precipitación Horizontal, direccionados por el diseño del sistmas, el valor del kit por familia corresponde a $11,200,000 incluido los descuentos tributarios en relacion, para el informe se entregara relación de insumos adquiridos. El bloque de insumos que se comprarán corresponden a los materiales, que conforman el sistema de cosecha de agua a implementar	bloque	1	$ 112.000.000	$ 112.000.000	
Subactividad 2.3.Realizar el análisis fisicoquímico de una muestra de agua captada (Representativa del Sector)	Documento	1	$ 3.500.000	$ 3.500.000	Personal para toma de muestras * día	dia	1	$ 200.000	$ 200.000	$ 3.500.000
					Servicio de análisis fisicoquímico de muestras de agua	servicio	1	$ 3.300.000	$ 3.300.000	
Subactividad 3.1. Realizar un (1) Taller de capacitación y sensibilización sobre higiene, tratamiento de agua, manejo del agua y su uso doméstico dirigidos a las familias de los 10 predios beneficiadas por el proyecto.	Taller	1	$ 600.000	$ 600.000	Honorarios del profesional especializado en manejo de agua, higiene y uso del agua domestico por taller**	Taller	1	$ 600.000	$ 600.000	$ 2.400.000
Subactividad 3.2. Realizar un (1) taller de capacitación y sensibilización sobre gestión del recurso agua, importancia y estrategias de manejo para las familias de los 10 predios beneficiadas del proyecto.	Taller	1	$ 600.000	$ 600.000	Honorarios del profesional especializado en gestion del recurso hídrico por taller**	Taller	1	$ 600.000	$ 600.000	
Subactivida 3.3.Realizar un (1) taller de capacitación y sensibilización sobre precipitación horizontal, instalación y reparación de sistemas, dirigidos a las familias de los 10 predios beneficiados del proyecto.	Taller	1	$ 600.000	$ 600.000	Honorarios del profesional especializado en cosecha del agua por taller**	Taller	1	$ 600.000	$ 600.000	

Subactividad 3.4. Realizar un (1) taller de capacitación y sensibilización sobre los efectos del cambio climático, la conservación de fuentes hídricas y el cuidado del medio ambiente, dirigidos a las familias de los 10 predios beneficiarias del proyecto	Taller	1	$ 600.000	$ 600.000	Honorarios del profesional especializado en gestión de cambio climático por taller **	Taller	1	$ 600.000	$ 600.000	
			$ 150.000.000							**$ 150.000.000**

4) Apoyar los procesos de restauración ecosistémica y herramientas de manejo del paisaje que esté formulando e implementando la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en cuencas hidrográficas y ecosistemas estratégicos.

4.1 Apoyé los procesos de restauración ecosistémica y de implementación de herramientas de manejo del paisaje, mediante la estructuración de la intervención en términos de restauración activa en los Municipios de la Cuenca Pescador, en articulación con la empresa española de cooperación internacional CO2 Revolution.

Durante la jornada de trabajo con el equipo técnico de CO2 Revolution, empresa española especializada en restauración ecológica, nos enfocamos en el replanteamiento de áreas objetivo para la restauración activa mediante la siembra de plántulas de especies nativas en zonas del Valle del Cauca afectadas por degradación debido a actividades antrópicas. Este encuentro fue clave para redefinir la estrategia y asegurar que los esfuerzos de restauración generen un impacto positivo y sostenible en la región.

La metodología discutida para la selección de estas áreas de restauración fue sencilla y práctica, permitiendo su aplicación directa en campo. Se propuso priorizar terrenos ubicados dentro de la cuenca hidrográfica del río Pescador, específicamente en los municipios de Trujillo, Bolívar, Roldanillo, Toro y La Unión. Esta elección estratégica responde a la necesidad de restaurar zonas clave para la conservación hídrica, dado el papel fundamental de esta cuenca en el equilibrio ecológico y en el suministro de agua para las comunidades de la región.

Metodología para la Selección y Siembra en Áreas Degradadas

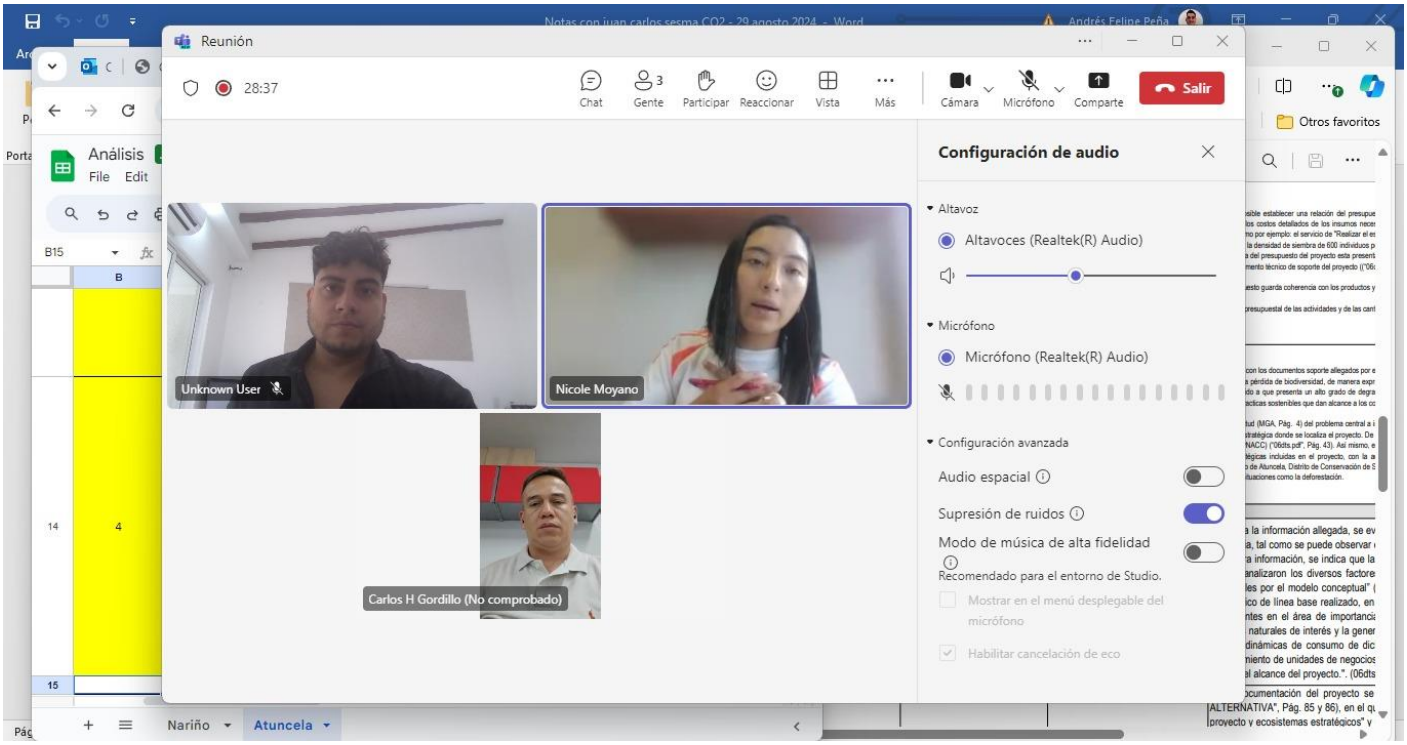
1. Identificación y Análisis de las Áreas Degradadas:
    - Se acordó realizar un análisis preliminar de las áreas afectadas por degradación a través de herramientas SIG (Sistemas de Información Geográfica), complementado con datos sobre el uso de suelo, pendientes, y nivel de erosión.
    - Se priorizarían los predios con altos índices de degradación y baja capacidad de recuperación natural, enfatizando la importancia de restaurar áreas críticas para la cuenca hidrográfica del río Pescador.

2. Criterios de Selección de Especies Nativas:
    - Se eligieron especies nativas adaptadas a las condiciones ambientales locales, garantizando una mayor tasa de supervivencia y menor impacto en el equilibrio ecológico.
    - El equipo de CO2 Revolution propuso incluir especies de crecimiento rápido junto a especies que ofrezcan beneficios a la fauna local, fomentando un ecosistema más resiliente.

3. Planificación de la Siembra y Etapas de Restauración:
    - La siembra se realizaría en líneas perpendiculares a la pendiente para controlar la erosión y mejorar la infiltración del agua.

- Se establecieron tres fases de restauración: preparación del terreno, siembra inicial y mantenimiento, con visitas de seguimiento periódicas para evaluar el progreso y ajustar la estrategia si fuese necesario.

Esta jornada de trabajo permitió establecer un enfoque integrado y específico para restaurar áreas en la cuenca del río Pescador, involucrando prácticas ecológicas adaptadas al contexto local del Valle del Cauca y alineadas con los objetivos de CO2 Revolution en materia de restauración sostenible.



Evidencia de la jornada de trabajo realizada con la empresa CO2 Revolution para replantear áreas objetivo de restauración activa sobre los Municipios de la Cuenca Pescador – octubre 2024.

5) Coordinar las acciones que permitan gestionar recursos de cooperación internacional para la cofinanciación de los proyectos de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

5.1 Desarrollé una propuesta técnica para suscribir un convenio interadministrativo con CORPOVALLE con el fin de aunar esfuerzos para implementar 40 jornadas académico-científicos de educación ambiental y gobernanza en territorios alrededor del agua, como estrategia de cofinanciación de los eventos de la zona verde desarrollados en el marco de la conferencia de las partes por la biodiversidad internacional COP16. Estos eventos se realizan en alianza con conferencistas internacionales que aportarán aprendizajes y lecciones estratégicas para el desarrollo sostenible en cuencas hidrográficas y demás temáticas.

PROPUESTA TÉCNICA CONVENIO INTERADMINISTRATIVO

Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible – Corporación para el Desarrollo Social y Cultural del Valle del Cauca CORPOVALLE

1. Alineación plan de desarrollo
Plan de desarrollo “liderazgo que transforma”
Línea estratégica territorial No. 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa 33. Valle biodiversidad y resiliencia
Subprograma 3300307. Educación ambiental para la sostenibilidad
Meta de resultado 33003. Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos
Meta de producto MP3300307013208006. Implementar una estrategia anualmente de gobernanza interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno.

2. Alineación con el proyecto de inversión:
Nombre del proyecto: Fortalecimiento de la gobernanza y la educación ambiental para la restauración progresiva de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos del Valle del Cauca.
PI: PI35-102458
BPIN: 2024003760094
Indicador de producto 3208006: Servicio de asistencia técnica para la implementación de las estrategias educativo ambientales y de participación
Actividad 1. Organizar encuentros de gobernanza para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico
Actividad 2. Suministrar los medios logísticos y técnicos para los procesos de gobernanza y educación ambiental

Para la ejecución de los objetivos y estrategias misionales de la SADS, la Gobernadora del Valle del Cauca, expide el Decreto 1.22-0073 del 12 de enero de 2024, modificado por el Decreto 1.22-0108 del 22 de enero de 2024 por medio del cual delega la contratación y ordenación del gasto en cabeza de cada uno de los Secretarios de Despacho, Directores de Departamento Administrativo, Altos Consejeros,

Gerentes, Directores y Jefes de Oficina adscritos al Despacho de la Gobernadora, incluyendo todas las actividades precontractuales, contractuales y pos-contractuales.

De acuerdo con lo anterior, la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, en desarrollo de sus funciones y actividades, requiere enfrenta serios desafíos ambientales, principalmente relacionados con la debilidad de la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del territorio. A pesar de los esfuerzos e inversión realizados, aún hoy, es necesario robustecer y enriquecer la gobernanza en el departamento, se requiere el fortalecimiento de las capacidades de los actores que intervienen en cada uno de los sectores y procesos de las dinámicas económicas y sociales, así como desarrollo de conocimiento y valoración del entorno, sus bienes y servicios, orientando el despertar de la
conciencia, responsabilidad y compromiso hacia la sostenibilidad.

La débil gobernanza y educación para la gestión del ambiente y el recurso hídrico en el departamento del Valle del Cauca tiene profundas implicaciones que afectan tanto ambiente como la calidad de vida de sus habitantes; es necesario fortalecer la capacidad del Estado para gestionar de manera efectiva los bienes naturales y proteger el ambiente; Esto implica abordar la fragmentación institucional, mejorar la coordinación entre diferentes entidades y promover la participación ciudadana en la toma de decisiones ambientales, así como fomentar la colaboración y el diálogo entre los diferentes actores involucrados, formulando estrategias conjuntas para abordar los desafíos ambientales y promover la sustentabilidad y sostenibilidad de los entornos naturales y sociales del departamento forjando una cultura que respete y valore el territorio evitando la pérdida del patrimonio natural y cultural del departamento del Valle del Cauca.

Los encuentros de gobernanza que se organizarán en el Valle del Cauca estarán enmarcados en el contexto de la COP16, un evento de gran relevancia mundial en materia de política y acción ambiental. La COP16 juega un papel crucial en la definición de la agenda global para la conservación de la biodiversidad, la mitigación del cambio climático y el desarrollo sostenible. En este sentido, es fundamental alinear los esfuerzos locales con los compromisos internacionales, reforzando la contribución de la región a los objetivos ambientales globales.

Por ello, la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, a través de su proyecto "Fortalecimiento de la Gobernanza y la Educación Ambiental para la Restauración Progresiva de la Biodiversidad y sus Servicios Ecosistémicos del Valle del Cauca", busca apoyar la realización de estos encuentros de gobernanza en el marco de la agenda de la COP16. El proyecto tiene como objetivo integrar a diversos actores, incluidas las comunidades, las instituciones y las organizaciones ambientales, para fomentar un enfoque integral de la gobernanza y la educación ambiental.

Los encuentros de gobernanza, alineados con la COP16, no solo servirán como una plataforma para discutir los desafíos ambientales, sino también como una oportunidad para fortalecer la educación ambiental en diversas áreas clave, tales como:

Aviturismo comunitario y conservación de las aves: Promover el aviturismo como una forma sostenible de involucrar a las comunidades en la conservación de las especies locales de aves, generando además beneficios económicos.

Conservación de la biodiversidad en áreas protegidas y de interés ambiental: Asegurar la protección de los puntos clave de biodiversidad en la región y promover prácticas de gestión sostenible en estas zonas.

Conservación de cuencas hidrográficas: Abordar la necesidad crítica de conservar las cuencas hidrográficas de la región, vitales tanto para el consumo humano como para el mantenimiento de la salud de los ecosistemas.

Comunidades rurales sostenibles: Apoyar a las comunidades rurales en la adopción de prácticas agrícolas y de uso del suelo sostenibles, que aseguren tanto la viabilidad económica como la protección ambiental.

Aprovechamiento forestal sostenible: Fomentar prácticas forestales responsables que equilibren la explotación económica con las necesidades de conservación.

Cambio climático: Involucrar a los actores en discusiones sobre acciones locales para mitigar y adaptarse a los impactos del cambio climático, en línea con los objetivos globales.

Economía circular: Incentivar la transición hacia una economía circular que reduzca los residuos, promueva el reciclaje y minimice el impacto ambiental.

Bienestar y protección animal: articulación con políticas nacionales e internacionales por la protección de la biodiversidad, el cuidado de seres sintientes y la sensibilización ambiental sobre el bienestar animal.

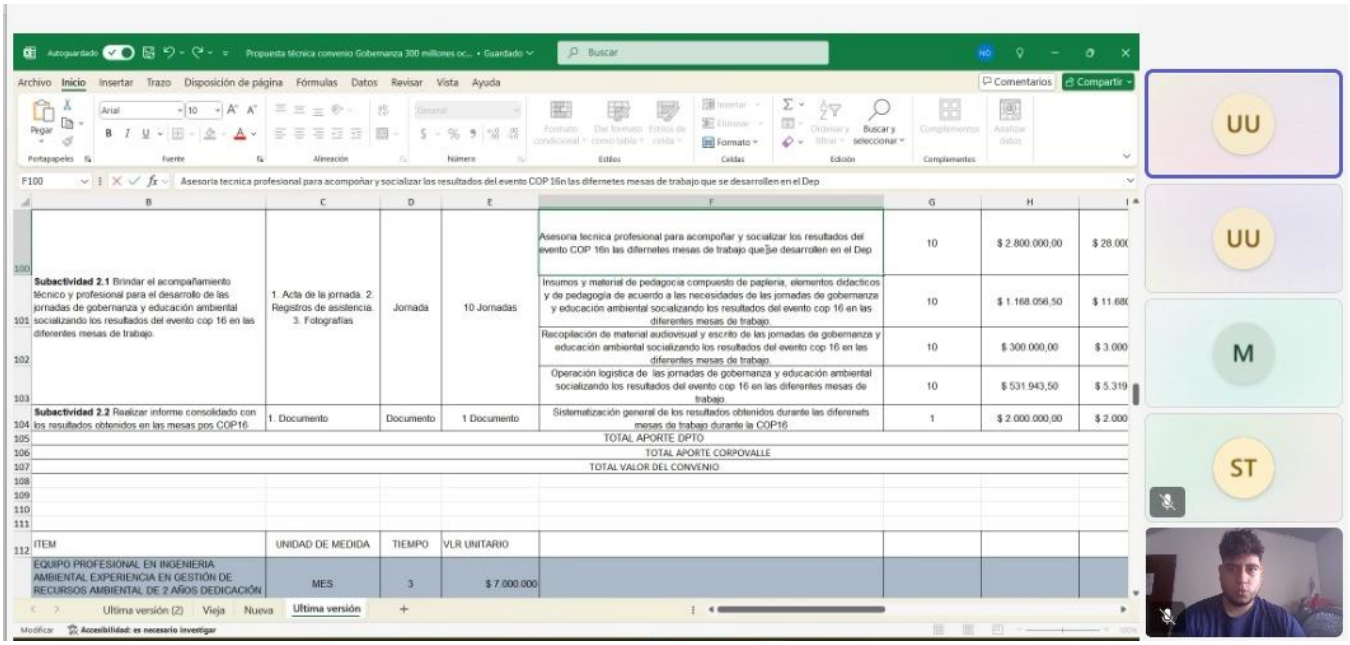
Legislación y normativa ambiental, y la gestión de cuencas hidrográficas: Fortalecer el marco legal y los mecanismos regulatorios para la gestión de cuencas hidrográficas, garantizando que las leyes ambientales se apliquen eficazmente y que las estructuras de gobernanza se mejoren.

Estos encuentros de gobernanza desempeñarán un papel vital en el abordaje de los desafíos ambientales del Valle del Cauca, fomentando la colaboración entre los diversos actores y avanzando en la capacidad de gobernanza ambiental de la región. Al situar estos esfuerzos dentro del marco de la COP16, la Secretaría busca contribuir de manera significativa tanto a los objetivos ambientales locales como globales, al mismo tiempo que se fortalece la educación ambiental y la participación comunitaria en la región.

La solución que se formula en el objeto del convenio se enmarca dentro de las responsabilidades misionales de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, para lo cual la dependencia aúna esfuerzos administrativos, financieros y técnicos con CORPOVALLE, entidad que presenta experiencia relacionada, con el fin de impulsar el desarrollo y ejecución de las actividades y subactividades, descritas anteriormente y que ampliaremos en este acápite:

ACTIVIDAD DEL PROYECTO	SUBACTIVIDAD (PROPUESTA TÉCNICA DEL CONVENIO)	ENTREGABLES	UNIDAD	CANT
Actividad 1. Organizar encuentros de gobernanza para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico	Subactividad 1.1 Realizar encuentros de gobernanza participativos entorno a la política de educación ambiental en el marco de la COP 16	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	2
	Subactividad 1.2 Realizar encuentros de gobernanza participativos entorno a la política publica de protección y bienestar animal en el marco de la COP 16	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	2
	Subactividad 1.3 Realizar encuentros de gobernanza participativos entorno a la transformación de la minera ancestral hacia un futuro sostenible en el marco de la COP 16	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	1
	Subactividad 1.4 Realizar encuentros de gobernanza participativos con el propósito de contribuir en la toma de decisiones en las mesas forestales Departamentales de Colombia en el marco de la COP 16	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	1
	Subactividad 1.5 Realizar encuentros de gobernanza participativos entorno a las estrategias nacionales para la reducción de los plásticos en el marco de la COP 16	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	1
	Subactividad 1.6 Realizar encuentros de gobernanza sobre conservación de la biodiversidad en la era del cambio climático en el marco de la COP 16	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	3
	Subactividad 1.7 Realizar encuentros de gobernanza entorno al Aviturismo como herramienta para la conservación de la biodiversidad	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	4
	Subactividad 1.8 Realizar encuentros de gobernanza que le apuesten a la sostenibilidad desde la moda circular y sostenible	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	2
	Subactividad 1.9 Realizar encuentros de gobernanza de los territorios del agua	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	6
	Subactividad 1.10 Realizar encuentros de gobernanza en torno a la apropiación social de la información y conocimiento para gestión del agua y la biodiversidad	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	3
	Subactividad 1.11 Realizar encuentros de gobernanza respecto a experiencias de restauración participativa de bosques tropicales	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	2

	Subactividad 1.12 Realizar encuentros de gobernanza sobre economía circular asociada al tratamiento de agua	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	3
	Subactividad 1.13 Realizar encuentros de gobernanza en torno a la biodiversidad en los tejidos del agua, conectividad socioecosistémica	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	3
	Subactividad 1.14 Realizar encuentros de gobernanza en torno al papel de las mujeres en la biodiversidad por los territorios del agua	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	3
	Subactividad 1.15 Realizar encuentros de gobernanza en torno a la intervención intersectorial e interinstitucional de las cuencas hidrográficas del valle del cauca	1. Informe resumen consolidado de las jornadas. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	1
Actividad 2. Suministrar los medios logísticos y técnicos para los procesos de gobernanza y educación ambiental.	Subactividad 2.1 Brindar el acompañamiento técnico y profesional para el desarrollo de las jornadas de gobernanza y educación ambiental socializando los resultados del evento cop 16 en las diferentes mesas de trabajo.	1. Acta de la jornada. 2. Registros de asistencia. 3. Fotografías	Jornada	10
	Subactividad 2.2 Realizar informe consolidado con los resultados obtenidos en las mesas pos COP16	1. Documento	Documento	1



Evidencia jornada de trabajo virtual realizada con el equipo técnico y jurídico con el cual se sentaron las bases para la formulación de la propuesta técnica – octubre 2024.

6) Liderar el funcionamiento de las plataformas MGA web, EVAPLAN, SAP, SUIFTP, SPI, entre otras que sean delegadas por la supervisión para garantizar la operatividad de los proyectos de la dependencia y su respectivo seguimiento a la implementación.

6.1 Realicé seguimiento y evaluación a las 14 metas de producto y 3 metas de resultado en el módulo plan indicativo de la plataforma EVAPLAN, donde se confirmó avance en dos metas de producto. Además, se diligenció modulo plan de acción donde se detalló los procesos contractuales suscritos en las actividades de los proyectos alineados a las metas de producto del plan de desarrollo.

En el marco del seguimiento y evaluación de las metas establecidas en el Plan Indicativo, se realizaron actividades específicas para verificar el avance de 14 metas de producto y 3 metas de resultado a través del módulo de la plataforma EVAPLAN. El propósito de esta labor fue asegurar la alineación de los proyectos con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo y verificar el cumplimiento de los objetivos planteados.

Durante el proceso de seguimiento, se confirmó el avance en dos de las metas de producto, lo que permitió reflejar el progreso hacia los objetivos previstos en el plan. A través de los registros actualizados en la plataforma, fue posible visualizar los avances alcanzados y determinar el estado actual de cada meta, lo que facilitó el análisis de los logros y los aspectos pendientes por ejecutar.

Asimismo, se procedió a diligenciar el módulo de Plan de Acción en EVAPLAN, donde se documentaron de manera detallada los procesos contractuales suscritos en las actividades asociadas a los proyectos. En este módulo, se incluyó información relevante sobre los contratos formalizados, los recursos asignados y las actividades específicas relacionadas con las metas de producto establecidas en el Plan de Desarrollo. Esta información permitió evidenciar la relación directa entre los procesos contractuales y el avance de las metas, asegurando que cada actividad realizada contribuyera efectivamente a los objetivos planteados en el plan.

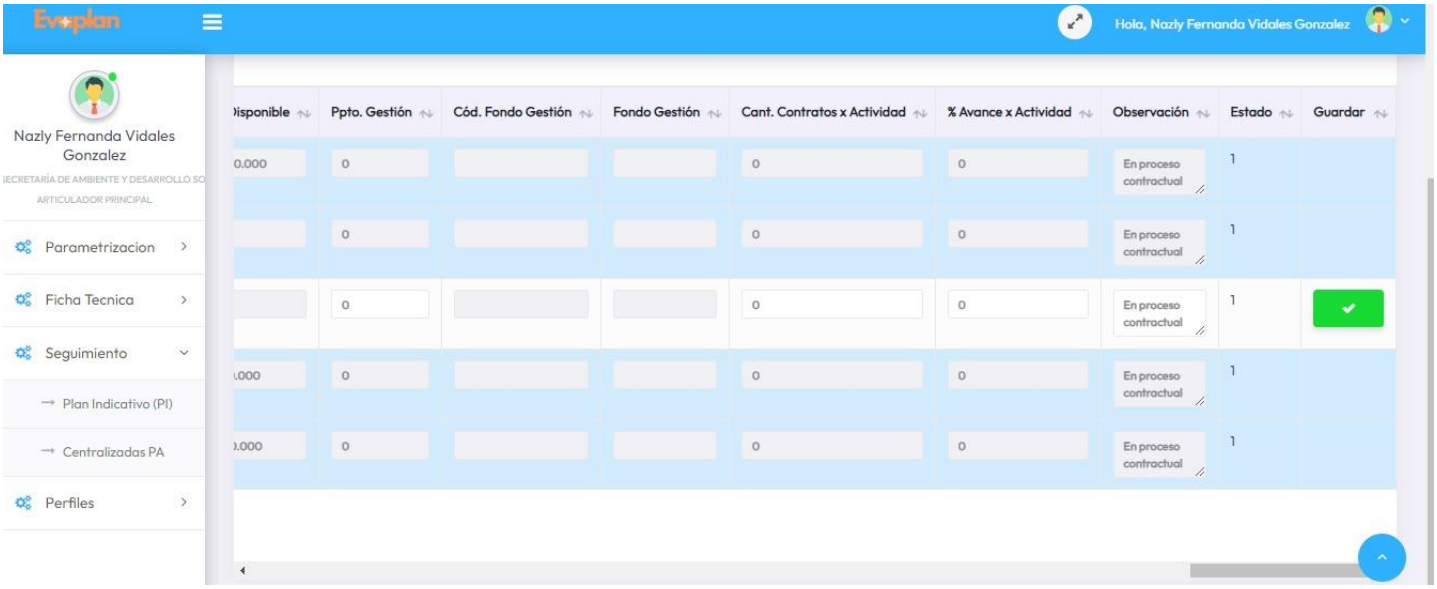
El desarrollo de estas actividades de seguimiento y evaluación ha sido fundamental para asegurar la transparencia y eficacia en la ejecución de los proyectos. A través del uso de EVAPLAN, se logró una supervisión minuciosa y estructurada que facilita la toma de decisiones informada para el cumplimiento de las metas en el tiempo estipulado y conforme a los lineamientos del Plan de Desarrollo.

A continuación, se presenta el reporte realizado en el módulo plan de acción PA de la plataforma EVAPLAN de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible:

Cód. Actividad	Nombre Actividad	Cód. Fondo	Ppto. Definitivo	Ppto. Total Obligaciones	Ppto. Disponible	Cant. Contratos x Actividad	% Avance x Actividad	Observación
PI35-102480/1/1/01/03	Suministrar insumos concertadamente con los emprendimientos que incrementen la competitividad productiva y producción sostenible	121000	100.000.000	0	80.000.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102472/1/2/01/05	Suministrar insumos para aumentar la cobertura boscosa en sistemas productivos agroforestales y pecuarios según concertación previa con las comunidades	121000	50.000.000	0	50.000.000	0	0	En proceso contractual
PI43-102475/1/5/01/02	Suministrar insumos a los actores voluntarios que protegen animales en situación de abandono, vulnerabilidad o tenencia irresponsable	121000	12.500.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI32-101715/1/2/01/21	Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros, talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental.	121000	4.977.100.000	4.598.800.010	182.099.990	425	92	En ejecución
PI32-101715/1/2/01/26	REALIZAR JORNADAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL ENFOCADAS EN LA PROTECCIÓN Y EL BIENESTAR ANIMAL, EN EL MARCO DE LOS PROCEDA.	121000	150.000.000	121.600.000	1.200.000	13	81	En ejecución
PI35-102430/1/1/01/12	Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporten el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del	121000	20.800.000	0	20.800.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102430/1/4/01/01	Realizar el diagnóstico y/o caracterización de las áreas donde se van a desarrollar acciones objetivo de implementación de las orden anzas y planes de la Secretaría	121000	130.000.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI35-102430/1/4/01/02	Formular un plan, guía, manual o documento técnico que incluya la implementación de las ordenanzas y/o planes de la Secretaria	121000	20.000.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI35-102480/1/1/01/01	Caracterizar los emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible	121000	10.000.000	0	8.000.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102480/1/1/01/02	Realizar el acompañamiento estratégico en la formulación, implementación y seguimiento de emprendimientos sólidos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible	121000	24.000.000	0	21.700.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102480/1/2/01/01	Desarrollar una convocatoria de entrenamiento pedagogica, incubación y despegue para perfeccionar aspectos organizacionales y comerc iales de los emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible	121000	10.000.000	0	8.000.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102480/1/2/01/02	Realizar eventos de divulgación y promoción comercial para catapultar emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible	121000	6.000.000	0	4.800.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102458/1/1/01/01	Realizar acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, im plementación, seguimiento y reporte de acciones.	121000	1.750.900.000	0	1.750.900.000	0	0	En proceso contractual
PI35-101775/1/2/01/15	Realizar el seguimiento a la implementación de herramientas del manejo del paisaje, pago por servicios ambientales y demás iniciativas que deriven en la conservación de cuencas hidrográficas en el Valle del	121000	429.200.000	429.200.000	0	34	100	Ejecutado
PI43-102475/1/1/01/01	Desarrollar la metodología para la prevención de los riesgos de violencias contra los animales	121000	5.000.000	0	0	0	0	En proceso contractual

PI43-102475/1/1/01/02	Operativizar el comité interdisciplinario, con saberes financieros, juridicos, sociales y medico veterinarios, para la asesoría y ac ompáñamiento a los grupos de interés competentes en la política pública de protección y bienestar animal	121000	10.000.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI43-102475/1/1/01/03	Implementar el observatorio departamental de política pública de protección y bienestar animal	121000	10.000.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI43-102475/1/2/01/01	Capacitar a los grupos de interés relacionados con la proteccion y el bienestar animal en procesos de inclusión y respeto hacia los animales	121000	21.250.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI43-102475/1/2/01/02	Realizar eventos de promoción de experiencias exitosas en la inclusión y respeto por los animales	121000	3.750.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI43-102475/1/4/01/01	Realizar jornadas de atención integral para los animales ubicados en los estratos socioeconómicos más vulnerables o en situación de abandono.	121000	20.000.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI43-102475/1/4/01/02	Elaborar diagnósticos poblacionales que caractericen e identifiquen las zonas donde se demanda atención integral para animales en situación de abandono, perdida, desatención, tenencia irresponsable o vulnerabilidad	121000	5.000.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI43-102475/1/5/01/01	Asistir técnicamente las acciones desarrolladas por actores que protegen animales en situación de abandono, vulnerabilidad o tenencia irresponsable	121000	12.500.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI32-101715/1/2/01/19	Implementar acciones de educación ambiental en los 42 municipios del Valle del Cauca a través de los gestores	121000	12.923.343.084	8.723.256.578	0	1	60	En ejecución
PI32-101715/1/2/01/25	ORGANIZAR UN ENCUENTRO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS DE PROYECTOS CIUDADANOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, ADOPTADOS EN CONTEXTOS URBANOS Y RURALES.	121000	100.000.000	0	0	1	40	En ejecución
PI35-102430/1/3/01/01	Caracterizar viveros comunitarios con enfoque en la propagación de especies nativas	121000	5.000.000	0	0	1	0	Convenio corpocuencas y firmó a final de septiembre, aun sin ejecución física
PI35-102430/1/3/01/02	Capacitar técnicamente a los productores de plántulas de especies nativas de los viveros comunitarios	121000	5.000.000	0	0	1	0	Corresponde a un convenio recien firmado a final de septiembre, aun sin ejecución
PI35-102430/1/3/01/03	Suministrar insumos y equipamientos necesarios para el fortalecimiento y operación eficiente de los viveros comunitarios	121000	40.000.000	0	0	1	0	Corresponde a un convenio recien firmado a final de septiembre, aun sin ejecución
PI35-102480/1/1/01/02	Realizar el acompañamiento estratégico en la formulación, implementación y seguimiento de emprendimientos sólidos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible	121000	50.000.000	0	50.000.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102458/1/1/01/02	Organizar encuentros de gobernanza para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico.	121000	250.000.000	0	0	0	0	En proceso contractual
PI35-102458/1/1/01/03	Suministrar los medios logísticos y técnicos para los procesos gobernanza y educación ambiental.	121000	50.000.000	0	0	0	0	En proceso contractual

PI35-102472/1/2/01/01	Suministrar insumos para la puesta en funcionamiento de sistemas de cosecha de agua y asesoramiento del proceso	121000	150.000.000	0	150.000.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102430/1/1/01/11	Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporten el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosi	12310601	691.960.000	0	691.960.000	0	0	En proceso contractual
PI35-101775/1/2/01/17	Realizar el seguimiento a la implementación de herramientas del manejo del paisaje, pago por servicios ambientales y demás iniciativas que deriven en la conservación de cuencas hidrográficas en el Valle del	12310601	1.111.500.000	1.007.600.000	40.100.000	74	91	En ejecución
PI35-101775/1/1/01/13	Adquirir predios en áreas de importancia estratégica para la protección y conservación de fuentes hídricas..	123402	4.384.462.530	0	0	0	0	En proceso contractual
PI35-102430/1/1/01/01	Realizar los estudios técnicos necesarios en el proceso de adquisición de predios	123402	80.000.000	0	80.000.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102430/1/1/01/01	Realizar los estudios técnicos necesarios en el proceso de adquisición de predios	123402	450.000.000	0	450.000.000	0	0	En proceso contractual
PI35-102430/1/1/01/03	Formular los planes de manejo ambiental de los predios adquiridos por la Gobernación del Valle del Cauca	123402	500.000.000	0	0	1	0	En ejecución
PI35-102430/1/1/01/04	Implementar Herramientas de Manejo del Paisaje - HMP en áreas de importancia estratégica para la conservación del recurso hídrico	123402	3.047.987.567	0	0	1	0	En ejecución
PI35-102430/1/1/01/05	Realizar mantenimiento a las áreas restauradas en la implementación de las Herramientas de Manejo del Paisaje - HMP	123402	1.172.012.433	0	0	1	0	En ejecución
PI35-102430/1/2/01/01	Realizar estudios de factibilidad para la formulación de esquemas de PSA en áreas estratégicas para la conservación de cuencas hidro gráficas abastecedoras de acueductos	2-1001	849.710.018	0	0	1	0	En ejecución
PI35-102430/1/2/01/02	Realizar la implementación de acuerdos de conservación asociativos o colectivos bajo esquemas de PSA y otros incentivos a la conserv ación	2-1001	364.161.436	0	0	1	0	En ejecución



Evidencia de la realización del reporte de seguimiento y evaluación del cumplimiento de las metas de producto del plan de desarrollo de la Secretaría a partir de la plataforma EVAPLAN- Módulo plan indicativo – octubre 2024.

7) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG

7.1 Seguí las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, mediante el desarrollo de una jornada de trabajo con la dra Francia Obando secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, en conjunto con la subsecretaria de proyectos Nasly Vidales y equipos de trabajo, donde evaluamos como los procesos contractuales que estamos sacando adelante están alineados con las dimensiones y políticas del modelo integrado de planeación y gestión MIPG.

En el marco de un proceso de mejora continua, llevamos a cabo una jornada de trabajo junto con la Dra. Francia Obando, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, y la Subsecretaria de Proyectos, Nasly Vidales, acompañadas de sus respectivos equipos técnicos, con el objetivo de evaluar la alineación de nuestros procesos contractuales con las directrices y principios del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Este modelo representa un pilar fundamental en la gestión pública moderna, orientando a las entidades hacia un desempeño institucional eficiente, transparente y centrado en el cumplimiento de objetivos estratégicos que impacten positivamente en la comunidad y en el desarrollo sostenible del entorno.

Siguiendo las directrices del supervisor, en la jornada analizamos detalladamente cómo cada uno de los procesos contractuales en curso refleja los principios y dimensiones del MIPG. A partir de este análisis, examinamos la forma en que nuestras actividades se alinean con los objetivos del modelo, identificando aquellos puntos fuertes que favorecen la eficiencia institucional, así como las áreas de oportunidad en las que es posible reforzar nuestro trabajo para una mayor coherencia con las políticas del MIPG.

En primer lugar, revisamos cómo cada proceso contractual responde a la dimensión de Desempeño Institucional, evaluando su contribución a los objetivos estratégicos de la Secretaría. Este enfoque nos permitió identificar que, al gestionar los recursos de manera adecuada y optimizar los tiempos de ejecución, se avanza no solo en el cumplimiento de las metas ambientales y de desarrollo sostenible, sino también en la mejora continua del servicio público y en el fortalecimiento de la eficiencia administrativa, ambos aspectos fundamentales en el modelo de planeación y gestión.

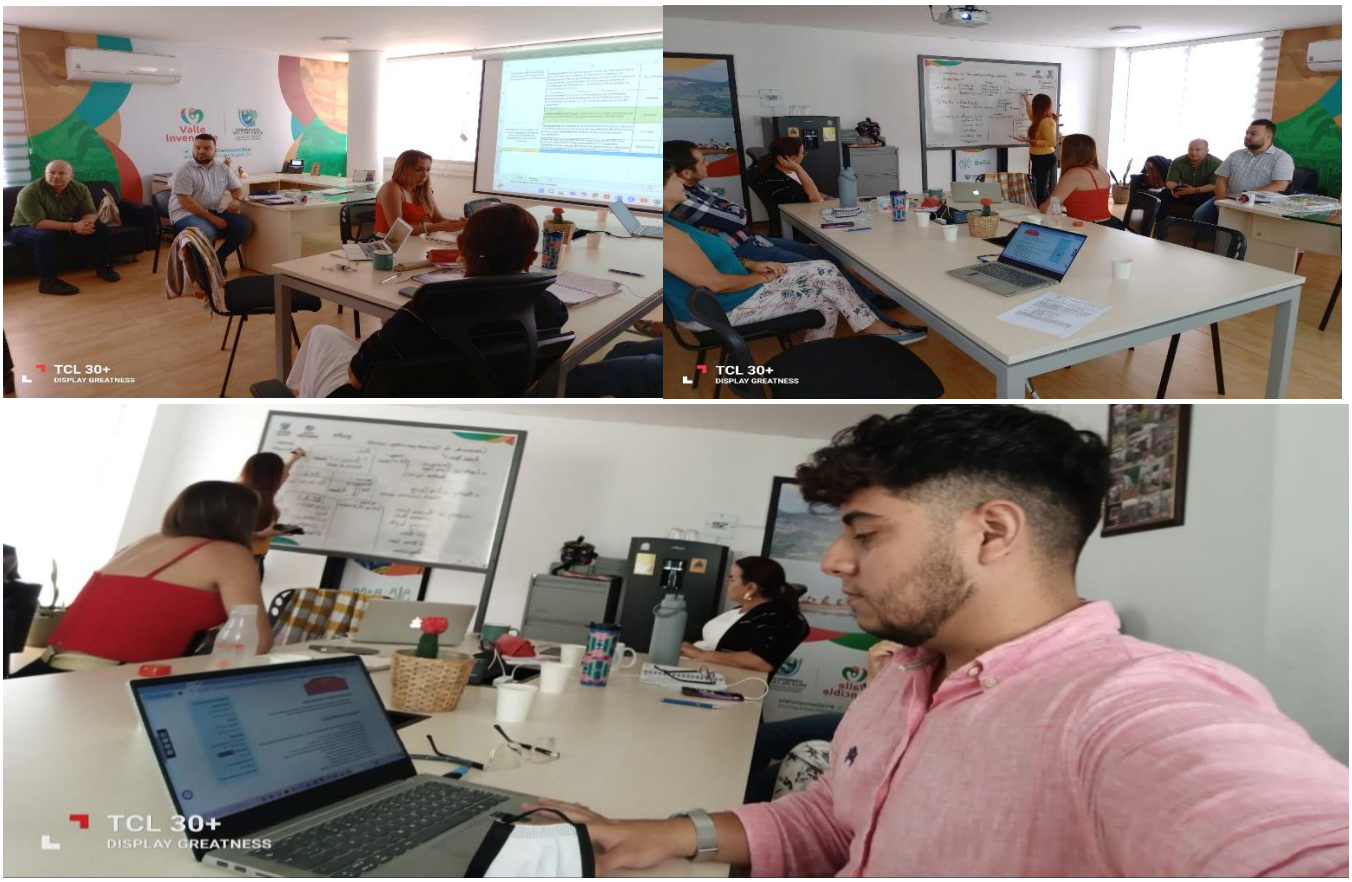
Por otro lado, la dimensión de Control Interno fue un punto central en la discusión, dado que nos brinda los mecanismos necesarios para asegurar la transparencia y el cumplimiento normativo en cada contrato. Con la participación de la Dra. Obando y la Subsecretaria Vidales, profundizamos en la importancia de implementar controles eficientes que permitan minimizar riesgos y asegurar que los procesos contractuales se desarrollen de acuerdo con las políticas y lineamientos del MIPG. Además, analizamos cómo estos controles internos garantizan que los recursos destinados a los proyectos de desarrollo sostenible se empleen de manera óptima y en beneficio de la comunidad.

La dimensión de Gestión del Talento Humano también se abordó como un aspecto crucial en el contexto de esta jornada de trabajo. Los equipos técnicos participaron activamente, evaluando sus roles y contribuciones en el marco de cada proceso contractual. La Dra. Obando destacó la importancia de contar con un equipo comprometido y capacitado, ya que el capital humano es el motor que impulsa el

éxito de las iniciativas ambientales y de desarrollo sostenible. En este sentido, se discutieron estrategias para continuar fortaleciendo las capacidades del equipo, alineadas con la visión del MIPG, asegurando que cada miembro comprenda plenamente los objetivos institucionales y su rol en el cumplimiento de estos.
La jornada también permitió una revisión detallada de la Eficiencia Administrativa, donde nos enfocamos en identificar las oportunidades para optimizar recursos y procesos en cada etapa contractual. Al realizar esta revisión, se plantearon ajustes y mejoras en los procedimientos que contribuyan a una gestión más ágil y efectiva, con miras a reducir los tiempos de respuesta y aumentar la eficacia en la ejecución de los proyectos. Este esfuerzo refleja el compromiso de la entidad por adoptar una visión de mejora continua que permita cumplir con las metas de desarrollo sostenible de manera ágil y eficiente.

Finalmente, se discutió la necesidad de seguir fortaleciendo la articulación de cada proyecto con los objetivos del MIPG, lo cual representa no solo un compromiso institucional, sino también un beneficio para la comunidad y el entorno en el cual se ejecutan estos proyectos. La Dra. Obando y la Subsecretaria Vidales compartieron recomendaciones para asegurar que esta alineación se mantenga en cada fase de los procesos, desde la planeación inicial hasta la ejecución y el seguimiento, de modo que los resultados obtenidos respondan a los objetivos de transparencia, eficiencia y sostenibilidad promovidos por el modelo.

En conclusión, esta jornada de trabajo permitió un análisis exhaustivo y una alineación clara de los procesos contractuales con las dimensiones del MIPG, fortaleciendo nuestra capacidad de respuesta y nuestro compromiso con una gestión pública eficiente, sostenible y orientada al impacto positivo en la comunidad. Al incorporar estas directrices en nuestro día a día, avanzamos hacia una administración que no solo cumple con sus objetivos, sino que también genera valor para la sociedad y el medio ambiente, en sintonía con la misión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.



Evidencia del desarrollo de la jornada de trabajo con el nivel directivo donde se evaluó como los procesos contractuales que estamos sacando adelante están alineados con las dimensiones y políticas del modelo integrado de planeación y gestión MIPG – octubre 2024.

_____

Andrés Felipe Peña Cruz
c.c 1.151.941.680
Biólogo, Especialista en Gerencia de Proyectos
Profesional contratista